

ATTENTION ! Toute modification de membre signataire doit faire l'objet d'une adaptation des statuts de l'ASBL de votre club. Une copie de la publication au Moniteur Belge devra nous parvenir dans les meilleurs délais suivant la modification du membre signataire.

Recommandé

CHANGEMENT DE TRESORIER

Ci-dessous nous vous faisons part d'un changement au sein du comité du

Club :
Numéro de matricule :
Nom du nouveau trésorier :
Rue et numéro :
Domicile :
Numéro de tél. :/..... GSM : /.....
Fax :
Adresse email :

Signature + nom (en majuscule) Signature + nom (en majuscule)
Ancien trésorier nouveau trésorier

.....

OU
Signature + nom (en majuscule)

Président:

.....

OU
Signature + Noms (en majuscules) DEUX membres du comité

.....

A envoyer par recommandé à : AWBB, av. Paul-Henri Spaak 17/3 – 1060 Bruxelles