



CANDIDATURE ORGANISATION NATIONAL YOUTH FINALS 2025

Club de basket

.....
(nom club)

Avec matricule

.....
(matricule)

Se porte candidate pour l'organisation des National Youth Finals 2025 et paie pour cela une offre d'organisation à Basketball Belgium de

.....
(remplissez ici l'offre)

_____ (date), à _____ (place)

Nom et signature du secrétaire du club

Nom et signature du président du club

FICHE D'INFORMATION ORGANISATION NATIONAL YOUTH FINALS 2025

NOM CLUB	
MATRICULE	

NOM + PRENOM RESPONSABLE	
ADRESSE RESPONSABLE	
E-MAIL	
GSM	

Infrastructure

Nom de l'infrastructure prévu :	
Adresse :	
Description de l'infrastructure	

+ Ajoutez quelques photos ou un lien vers des photos de l'infrastructure.

Horaire des matchs & d'échauffements

Faites une proposition pour l'horaire de la compétition et des échauffements. Des matchs pour les catégories suivantes doivent être programmés : U21 Garçons – U19 Filles – U18 Garçons – U16 Garçons – U16 Filles – U14 Garçons – U14 Filles.

Chaque équipe doit pouvoir s'échauffer pendant au moins 30 minutes. Des matchs peuvent être programmés du samedi matin à 10h00 jusqu'au dimanche à 17h00 (début du dernier match).

Proposition de calendrier :

Date	Début de l'échauffement	Début de match	Catégorie	Remarques

Sponsors & partenaires

Indiquez quels sponsors et partenaires vous souhaitez convaincre de sponsoriser les National Youth Finals et quel type de visibilité vous souhaitez leur offrir.

Nom sponsors/marque	Secteur	Type de visibilité

Plan de budget

Ajoutez un budget dans lequel tous les coûts prévus sont notés.

Checklist	
L'infrastructure est-il facilement accessible ? (auto + transports en commun)	Oui – non
L'infrastructure est-il facilement accessible aux personnes en fauteuil roulant ?	Oui – non
La salle est-elle homologuée?	Oui – non
Quel type de surface a le terrain de compétition ?	Parquet – sol sportif - autre
Y a-t-il, en plus de la ligne de basket-ball, d'autres lignes sur le terrain de jeu en ce moment ?	Oui – non
Si d'autres marquages sont présents sur le terrain, le LOC les fera rendre invisibles (en les recouvrant de ruban adhésif pour parquet) ?	Oui – non
Combien de spectateurs peuvent s'asseoir au maximum dans les tribunes ?	
L'infrastructure est-il disponible à partir de 10h la veille ?	Oui – non
L'infrastructure peut-il être complètement exempt de publicité?	Oui – non
Peut-on prévoir suffisamment de chaises pour chaque équipe?	Oui – non
Peut-on prévoir une tribune/table de presse séparée avec les installations requises (internet, électricité) ?	Oui – non
Combien de vestiaires fermables avec douches sont disponibles?	
Y a-t-il une salle séparée prévue pour le secrétariat administratif Basketball Belgium ?	Oui – non
Y a-t-il une salle séparée prévue pour le contrôle antidopage ?	Oui – non

Y a-t-il une salle de premiers secours prévue ?	Oui – non
Y a-t-il une salle de réunion prévue, avec les équipements demandés ?	Oui – non
Y a-t-il un espace de stockage prévu pour le matériel ?	Oui – non
Y a-t-il un tableau de score électronique?	Oui – non
Y a-t-il du matériel électronique 24/14" disponible ?	Oui – non
Y a-t-il une table de compétition avec le matériel nécessaire disponible ?	Oui – non
Y a-t-il du matériel de réserve prévu en cas de pannes techniques ?	Oui – non
Y a-t-il au moins 2 balayeurs de terrain prévus par match ?	Oui – non
Une installation sonore est-elle présente (y compris un microphone sans fil) ?	Oui – non
Y a-t-il un livestream fourni par le club ?	Oui – non
Y a-t-il une connexion Internet séparée avec une capacité de téléchargement de 20 Mbits prévue (via câble) pour le livestream ?	Oui – non
Y a-t-il un emplacement prévu pour la caméra fixe ?	Oui – non
Y a-t-il un emplacement prévu près du terrain de compétition pour les commentateurs du livestream ?	Oui – non
Y a-t-il de la place prévue pour tout l'équipement technique pour le livestream près de la table des commentateurs ?	Oui – non
Y a-t-il de la place prévue pour les stands des sponsors ?	Oui – non
De quelle manière les résultats/les matchs à venir seront-ils communiqués sur place ?	Oui – non
Combien de places de parking y a-t-il dans les environs immédiats de l'infrastructure ?	Oui – non
Le LOC fournira-t-il un parking sécurisé (minimum 10 places) ?	Oui – non
La quantité d'eau requise est-elle fournie à chaque équipe/officiel ?	Oui – non
Le LOC fournit-il un podium pour la cérémonie de remise des prix ?	Oui – non
Le LOC met-il à disposition des personnes chargées de remettre les coupes ?	Oui – non
Des divertissements sont-ils prévus avant/pendant les matchs ? Des divertissements sont-ils prévus en marge de la finale nationale des jeunes ?	Oui – non
Le LOC fournira-t-il un livret de programme ?	Oui – non
Y aura-t-il une présence permanente d'un membre du personnel certifié en premiers secours pendant les finales nationales des jeunes ?	Oui – non
Y aura-t-il une personne chargée d'accueillir et de superviser les arbitres ?	Oui – non
Le LOC dispose-t-il de tout le personnel nécessaire pour le montage et le démontage ? 1 responsable bénévole 1 technicien 6 employés expérimentés	Oui – non
Le LOC dispose-t-il de tout le personnel nécessaire pour les finales nationales des jeunes ?	
1 responsable bénévole	Oui– non
1 responsable de la compétition	Oui– non
3 personnes chargées de la vente des billets	Oui– non
Personnel du stand de nourriture/boisson	Oui– non
Personnel de restauration	Oui– non
Personnel de table pour chaque match	Oui– non
Scouts pour chaque match	Oui– non
1 animateur/conférencier	Oui– non
1 DJ	Oui– non
Personnel de sécurité	Oui– non
2 balayeurs par match	Oui– non
Le LOC fournira-t-il son propre photographe ?	Oui– non
Le LOC fournira-t-il son propre vidéographe ?	Oui– non