

**AWBB**  
**Province de Namur**  
**Groupe des Parlementaires**

**PV N° 04 - 2020-2021 - Réunion du 18 mars 2021 (par vidéoconférence)**

Présents : Mme Nicolas C., MM. Trausch G. (président), Aigret Ph., Servais Ch., Henry P. et Herquin P. (secrétaire).

Invités : MM. Lauwerys J. et Nivarlet J. (à partir de 20 H 30)

Le président souhaite la bienvenue à cette réunion en vidéoconférence et invite l'assemblée à suivre l'ordre du jour transmis auparavant.

**I - Approbation du PV N° 03 du 11 février 2021**

Le PV est approuvé à l'unanimité.

**II – Correspondance**

- **Delvigne B.** - au nom du collectif namurois – info – demande au CDA – factures aux clubs simplifiées avec le détail des coûts, sur tableau excel.
- **Trausch G.** – info – tables rondes des clubs – 2 projets
- **Henry P.** : réunion Basketball Belgium – préoccupations des Clubs francophones TDM2
- **Secrétariat – out** - Henquet Ph. et Dethier C. (R Gallia Beez - 0266) – notifications des décisions du Groupe face aux propositions de modification au R.O.I. présentées.
- **Aigret Ph., Paulus M.** (Mailleux Comblain) **et Van Wallendael Y.** (BBW) – réactions licences 2021/2022 – TDM2
- **Aigret Ph.** – Comptes de résultats
- **Direction** – LS 69
- **Henry P.** – résumé des tables rondes des clubs et PV N° 02 du Groupe de Travail - Département Championnats
- **Direction** – OJ et documents AG/ AWBB du 27 mars 2021
- **Trausch G.** – info – Projet AWBB 2.0

**III – Préparation de l'AG/AWBB du 27 mars 2021 (par vidéoconférence)**

a) Représentation

Le Groupe sera représenté par : MM. Trausch G., Aigret Ph, Herquin P. et Henry P. (avec procuration de Mme Nicolas C.).

b) Analyse de l'ordre du jour

Le Groupe examine les différents points mis à l'ordre de jour par le CDA :

**Trausch G.** – Comptes annuels 2020 - le bilan « atypique » présenté est, avant tout, lié à l'inactivité sportive due à la COVID-19. Un montant de créances commerciales en nette augmentation et un solde bancaire en nette diminution caractérisent le bilan. Les factures transmises aux clubs et suspendues de paiement, depuis mars 2020, ont un impact non négligeable sur les comptes de résultats. Quand la Fédération lèvera-t-elle cette suspension ?

**Aigret Ph.** - signale que les différents subsides institutionnels ont été versés de manière identique à l'exercice 2020. Positif ! La CF se réunira dès qu'elle aura eu connaissance des différentes réponses du Trésorier Général, aux questions des parlementaires sur la comparaison bilan/comptes de résultat 2019 et 2020. Le rapport de ladite Commission sera présenté en AG/AWBB pour approbation.

Les autres points de l'ordre du jour comme les propositions de modifications au R.O.I. (**PA23, PA75 quater, PA18, PA19, PA20, PA21, PA22, PA24, PA25, PA26, PA27, PA28, PA29, PA77, PA78, PA93, PA94, PA95, PC53, PC53bis, PM5, PM7, PM7bis, PJ48, PJ56, PJ65bis** et du **Titre 3 – Norme de sanctions – A Règles générales**) font l'objet d'une discussion.

**Nicolas C.** - PC53bis - fait remarquer qu'en fonction de la suppression future ou pas du « PM12 » cet article devra sans doute être à nouveau adapté. **Trausch G.** interviendra en séance, à ce sujet.

**Aigret Ph.** : - PA75 quater - Un joueur peut-il jouer dans son club en **régionale dans la catégorie supérieure (à celle dans laquelle évolue l'équipe de l'association) ?** **Henry P.** posera la question au Groupe de Travail.

**Le Groupe** : en attente de l'avis du Conseil judiciaire général concernant les articles PJ48, PJ56, PJ65bis et Normes des sanctions, avant de prendre décisions.

**Henry P.** - Règlement de la compétition régionale jeunes - félicite le Département Championnat pour la qualité du travail accompli en cette matière. L'organisation de tables rondes avec les différents Clubs concernés était judicieuse et positive. La difficulté d'aligner un règlement tenant compte des spécificités (Provinces et Basket Vlaanderen) a compliqué la donne. Le règlement, tel qu'il est présenté, a sans doute ses limites et devra faire l'objet, au terme de la prochaine saison, d'une nouvelle analyse notamment pour les Tournois qualificatifs.

**Aigret Ph.** regrette toujours qu'une licence même « light » soit imposée aux clubs de TDM2. Un meilleur rapport de force entre l'AWBB et Basket Vlaanderen s'impose pour l'avenir de cette compétition ! Une intervention en séance de sa part est prévue.

**Servais Ch.** - au sujet des catégories d'âge de jeunes régionaux pour la saison 2021/2022, pourquoi 3 années sont-elles prévues en U19 filles ? Une erreur dans le tableau sans doute ?

#### **VI – Analyse des différents PV's/ AWBB et Basketball Belgium**

**Henry P.** – informe qu'une réunion du CDA/Basketball Belgium est prévue la semaine prochaine. Les statuts doivent y être discutés.

**Servais Ch.** – pourquoi le PV de l'AGE du 10 décembre 2020 concernant la liquidation de la FRBB n'a-t-il toujours pas été transmis aux différents représentants de l'AWBB ? **Trausch G.** souhaite connaître la répartition du solde comptable (actif/passif) de la liquidation.

**Trausch G.** - **PV N° 17 du CDA – réunion du 9 février 2021 – Point 4.1 – statut actif du Club La Bruyère (2676)** –s'interroge sur l'organisation ou pas d'une AG du Club ? – **Nivarlet J.** répond qu'une AG avec les 4 signataires est prévue, en vidéoconférence, prochainement !!!

**Trausch G.** - **PV N° 17 du CDA – réunion du 9 février 2021 – Point 6.2 – Département Championnat** - salue le mérite d'avoir mis en place les tables rondes avec les clubs.

**Trausch G et Aigret Ph.** - **PV N° 18 du CDA – réunion du 23 février 2021 – Point 2. - Entretien avec le président de la Commission Informatique** – demandent des informations au sujet de la date d'entrée en application de la feuille électronique ? - **Nivarlet J.** confirme que, si la date butoir fixée au 15 avril 2021 est respectée par les partenaires de Be + League, les tests nécessaires pourront se faire avant le 30 juin, sur la base de matches officiels ou amicaux.

#### **V – Divers**

**Aigret Ph** – demande d'informations complémentaires au sujet du projet AWBB 2.0 « Promotion du basket en FWB » – **Trausch G.** explique que le dossier, finalisé en concertation avec **Legrand G.**, a été pris en charge par la DT (**Marnegraeve J.**), et sera présenté prochainement au CDA/AWBB. On devrait en savoir plus d'ici peu.

La prochaine réunion est prévue **le jeudi 22 avril 2021.**

**HERQUIN Pascal, secrétaire**

**TRAUSCH Gérard, président**