



Procès-verbal n°10 de la réunion du Conseil d'administration du 9 janvier 2024

Présents : Mm M. Joliet (vice-présidente), MM. JP. Delchef (*président*), A. Geurten, M. Marnette, J. Nivarlet (vice-président), B. Scherpereel (*secrétaire général*), P. Thomas (*trésorier général*).

Excusés : Mmes C. Porphyre, C. Nicolas, MM. S. Faraone, JP Vanhaelen.

La réunion a lieu en présentiel dans les installations du Centre ADEPS de Jambes.

0. Ordre du Jour

Les membres du CdA approuvent l'ordre du jour de la réunion.

1. Adaptation de la méthode de travail

Après discussion, les membres du CdA approuvent les propositions d'adaptation de la méthode de travail du CdA qui seront insérées dans le document de base publié dans le procès-verbal de la réunion du 25 août 2024.

2. Propositions de modifications statutaires pour l'assemblée générale du 25 mars 2024.

2.1. *Inventaire des propositions de modifications statutaires*

Les membres du CdA prennent connaissance des propositions d'articles qui feront l'objet de modifications statutaires rédigées par les groupements parlementaires.

2.2. *Rétroplanning*

Les membres du CdA s'accordent sur le timing de rédaction et d'approbation des propositions de modifications statutaires déposées par le CdA.

2.3. *Partie 3x3*

P. Thomas présente les grands principes inhérents à la rédaction de la partie 3X3 dans la partie compétition du Règlement organique.

3. Dossier Conseil d'appel.

Les membres du CdA prennent connaissance de l'échange de courriers suite à la convocation des membres du conseil d'appel.

Ils regrettent et actent l'impossibilité de débattre, sereinement, sur le fond d'une question importante et rappellent qu'il n'entraîne nullement dans leurs intentions de s'arroger quelque compétence judiciaire que ce soit en dehors des normes statutaires.

Le président fait rapport de la réunion qu'il a eue avec les procureurs régionaux à ce sujet.

Sur la base de ce qui précède, le dossier AP2324-11 suivra son cours en rappelant au conseil d'appel les modalités de communication des décisions.

4. Statut des membres fédéraux.

Outre la confirmation de l'entrée en vigueur du nouveau règlement financier à la date du 1^{er} janvier 2024, les membres du CdA approuvent la convention de bénévoles relative au statut des membres du CdA présentée par le président et actent la volonté de présenter à tous les membres de l'AWBB, titulaires d'un mandat, une convention de bénévoles afin d'être en totale conformité avec la réglementation actuellement en vigueur

5. Approbation du procès-verbal de la réunion du CdA du 19 décembre 2023

Les membres du CdA approuvent le procès-verbal de la réunion du CdA du 19 décembre 2023 tel qu'il a été publié dans la newsletter 1039 du 30 décembre 2023.

6. Suivi des décisions de la réunion du CdA du 19 décembre 2023

6.1. Convention Wordline

Sur la base des commentaires enregistrés, le trésorier-général est chargé de poursuivre les négociations.

6.2. Réaction du Club East Belgium Pepinster

Sur la base des dernières informations reçues du Club East Belgium Pepinster et des comptes rendus du Conseil Judiciaire provincial de Liège, le conseil d'administration décide de rouvrir le dossier LG012.2324 :

- Attendu que la nommée DEFLEM Isabelle, a bien été barrée de la liste des membres du club de BC Verviers St Michel avec effet au 3 juillet 2023 ;
- Attendu que dans « Bigcaptain » la nommée DEFLEM Isabelle a reçu une nouvelle affiliation pour le club de RU Bellaire en date du 15/09/2023 ;
- Attendu que dans les conditions énoncées ci-dessus, il doit être considéré que l'intéressée, en date du 10 septembre 2023, date de la rencontre East Belgium Pepinster Bellaire, n'était pas en possession d'une affiliation valide ;
- Attendu qu'il n'y a aucune mention sur la feuille électronique concernant un éventuel changement de fonction mais que la nommée DEFLEM Isabelle effectuait la fonction de chronométreur de tirs (24 secondes) pour le compte du R.U. Bellaire selon les déclarations effectuées devant le CJP Liège.

Sur la base de ce qui précède, le conseil d'administration décide :

- de confirmer l'annulation de la décision du CJP Liège du 5 octobre 2023 ;
- de réformer la décision du CP Liège et d'infliger le forfait au club du R.U. Bellaire.

7. Confirmation des décisions prises lors de la consultation du 4 janvier 2024

Les règlements de play-off tels que discutés sont approuvés et seront publiés sur le site et dans la newsletter du 12 janvier 2024.

8. Rapport du secrétaire-général

8.1 Courriers rédigés par le secrétaire-général

Les membres du CdA prennent connaissance des différents courriers rédigés par le secrétaire-général portant sur :

- le statut des joueurs du CEP Ladies

- l'évocation de la décision du CJP Liège relatif au dossier LG038-2324
- l'évocation de la décision du CJP Liège relatif au dossier LG043-2324
- l'évocation de la décision du CJP Liège relatif au dossier LG012-2324
- l'évocation de la décision du Conseil d'appel relatif au dossier AP02-2324
- aux précisions apportées à l'UBCF Quaregnon sur le statut des jeunes joueurs
- aux précisions apportées à Castors Braine sur les nouvelles conditions d'âge
- l'octroi de la dérogation sollicitée par le Fresh Air Jette
- le refus de la demande de dérogation sollicitée par Mathieu Lheureux
- le refus de la demande de dérogation sollicitée par le club de Ressaix
- le refus du recours en grâce introduit par Oussama Allouchi
- la demande d'informations relatives au recours en grâce introduit par Clajot Mathieu

7.2 Gestion du personnel

7.2.1. Prolongation du contrat à durée déterminée de L. Crevits

Sur proposition du président, les membres du CdA approuvent la prolongation du contrat à durée déterminée de L. Crevits pour une dernière période de 6 mois.

7.2.2. Gestion des certificats médicaux des membres du personnel

Les membres du CdA confirment que la faculté de ne pas présenter un certificat médical pour une incapacité d'un jour ou pour le premier jour d'incapacité n'est pas retenue.

8. Rapport du trésorier - général

8.1. *Situation financière au 31 décembre 2023*

Les membres du CdA prennent connaissance de la situation financière arrêtée au 31 décembre 2023 commentée par le trésorier-général.

8.2. *Fonds des Jeunes -1^{ère} tranche*

Les membres du CdA approuvent les modalités de versement de la première tranche du Fonds des jeunes relative à l'alignement des équipes de jeunes et du remboursement intégral des frais relatifs à l'affectation des membres de moins de 10 ans.

8.3. *Clôture comptable 2023*

Les membres du CdA approuvent les modalités de la clôture 2023 telles que présentées par le trésorier-général.

9. Compétences administratives du CdA

9.1. Demande de soutien du Panathlon Wallonie- Bruxelles

Les membres du CdA décident de répondre favorablement à la demande de soutien financier sollicitée par Panathlon Wallonie- Bruxelles.

9.2. Demande de soutien au télévie 2024

Les membres du CdA décident de répondre favorablement à la demande de soutien sollicitée pour la désignation des arbitres par le BCM Herstal (2440) dans la gestion de la journée organisée le 3 février 2024.

10. Compétences administratives du CdA

10.1. *Recours en grâce introduit par Mr Clajot Mathieu*

Après avoir enregistré l'avis du CJP Liège, les membres du CdA vont solliciter l'avis du conseil d'appel.

10. Demande d'évocation

P. Thomas, président de la commission informatique, sollicite et obtient l'accord des membres du CdA pour évoquer la décision du CJP Luxembourg Lu 04-2324.

11. Rapports des réunions des instances fédérales

11.1. Mémo du CP Liège du 29 décembre 2023

Les membres du CdA déplorent le mémo du CP Liège du 29 décembre 2023 dans lequel il a formulé des considérations déplacées sur la gestion de la désignation des arbitres provinciaux pour des rencontres régionales de jeunes.

Ils prennent connaissance de la réaction, circonstanciée, adressée par le président au CP Liège et l'information transmise aux clubs de la province.

Compte tenu de différentes interventions du CP Liège, les membres du CdA décident d'inviter le président du CP à la prochaine réunion pour un entretien qu'ils escomptent constructif.

11.2. tableau des amendes

Suite à l'intervention de différentes instances fédérales, l'adéquation du tableau des amendes et les données reprises dans Bigcaptain fera l'objet d'un examen par le secrétariat-général et la comptabilité sans délai.

12. Rapports des départements

12.1. Département Coupes

12.1.1 Décision du Conseil d'appel

Le département reste dans l'attente de la décision en appel dans le dossier CEP ladies - BC Sprimont.

12.1.2 Présence des membres du CdA aux ½ finales de coupe AWBB

Le secrétaire-général se charge de la rédaction du tableau de présences des membres du CdA aux ½ finales de Coupe AWBB.

12.2. Département détection & Sélection

12.2.1 JRJ du 21 janvier 2023

J. Nivarlet, président du département présente la journée du 21 janvier 2023 qui se déroulera à Quaregnon sur 2 sites.

12.2.2. Absence des arbitres de la province de Liège

Les membres du CdA déplorent l'absence, annoncée, des arbitres de la province de Liège alors que le calendrier des JRJ est connu depuis l'assemblée générale de mars 2023 et qu'il a été confirmé lors de la dernière réunion du département.

12.3. Département championnat

M. Joliet, présidente du département, présente le programme chargé de fin de saison des compétitions de jeunes régionaux.

Compte tenu du nombre important de questions auxquelles il faut répondre dans le cadre de l'application du règlement, il est décidé de programmer une réunion avec le groupe de travail.

12.4. Département arbitrage

Les membres du CdA prennent connaissance du procès-verbal de la réunion du département du 12 décembre 2023.

13. Basketball Belgium

13.1. Projet TDW2

Le président et M. Joliet, membre du département compétition de Basketball Belgium, font état du projet définitif et de l'agenda des réunions programmées avec les clubs évoluant en national et en régionale.

13.2. BXNT

Le président donne l'état des lieux de la situation de la BXNT

14. Divers

Suite à la présence des membres du CdA à différentes manifestations organisées par différentes fédérations, le président demande que les membres présents remplissent un document appelé à préparer les prochaines activités de l'AWBB.

Jean-Pierre Delchef

Bernard Scherpereel

Président

Secrétaire-général