



Saison 2026-2027 Procès-verbal n°06 de la réunion du Conseil d'administration du 29 septembre 2026

Composition du conseil d'administration

Présent(e)s : Mmes Marèse Joliet (vice-présidente), Catherine Nicolas, Claire Porphyre, MM. Philippe Aigret (trésorier général), Fabrice Appels, Jean-Pierre Delchef (président), Axel Hervelle, José Nivarlet (vice-président) et Bernard Scherpereel (secrétaire général).

Excusé : Néant

Invité : M. Pierre Thomas (directeur général).

La réunion a lieu en visioconférence via Zoom et le président commence la séance à 18h00.

Le procès-verbal de la réunion est rédigé par le directeur général.

1. Approbation de l'ordre du jour

Les membres du conseil d'administration approuvent l'ordre du jour à l'unanimité.

2. Direction Sportive

2.1. Approbation du document final de la proposition de réforme du championnat régional jeunes

Le directeur sportif a transmis aux membres du conseil d'administration la version finale de la proposition de réforme du championnat régional jeunes.

Après examen, les membres du conseil d'administration approuvent le document tel que présenté.

2.2. Préparation de la réunion du 30/09/2026

L'ensemble des membres du conseil d'administration (à l'exception de Claire Porphyre) seront présents à la réunion du 30 septembre 2026.

Etant donné l'absence des parlementaires liégeois, Il est convenu que Fabrice Appels, Marèse Joliet, Axel Hervelle et Raphaël Obsomer représenteront l'AWBB auprès des parlementaires liégeois pour présenter la réforme durant leur réunion du 5 octobre 2026, le président, le secrétaire-général et le directeur général étant retenus par un conseil d'administration de Basketball Belgium.

2.3. Préparation de la bilatérale du 07/10/2026

Le président échange avec les membres du conseil d'administration sur la préparation de la réunion bilatérale programmée le 7 octobre 2026.

Le directeur sportif est chargé d'établir la présentation destinée à cette réunion et de la finaliser pour le 30 septembre 2026 au plus tard.

2.4. Cahier des charges MS Entraîneur

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance du cahier des charges relatif à la formation « Moniteur Sportif Entraîneur » ainsi que de la validation des cours de ce niveau de formation.

Ils félicitent la direction sportive pour le travail réalisé qui constitue une avancée notoire pour la formation du plus haut niveau et complète ainsi l'inventaire de toutes les formations organisées par l'AWBB.

3. Assemblée Générale du 21/11/2026

3.1. Avant-projet d'ordre du jour de l'assemblée générale

Les membres du conseil d'administration examinent l'avant-projet d'ordre du jour de l'assemblée générale du 21 novembre 2026 et en approuvent le contenu.

Ils décident d'y ajouter la présentation du volet 2027 du Plan Stratégique Global.

3.2. Rétroplanning

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance du rétroplanning établi en vue de la préparation du budget.

Ils approuvent celui-ci et confirment que les projets de budgets des présidents de département doivent être envoyés pour le 5 octobre 2026 au plus tard.

4. Suivi des décisions du conseil d'administration

4.1. Vademecum du centre de formation

Le vademecum du centre de formation a été transmis à l'ensemble des élèves.

José Nivarlet est chargé de vérifier auprès de la direction sportive que celui-ci a bien été signé par les parents des élèves concernés.

4.2. Enquêtes ADEPS

Le directeur général informe les membres du conseil d'administration que l'ensemble des documents relatifs aux enquêtes de l'ADEPS ont été transmis dans les délais impartis.

4.3. Intégration du module anti-discrimination dans la formation des cadres

Les membres du conseil d'administration font le point sur le projet d'intégration d'un module consacré à la lutte contre les discriminations dans le programme de formation des cadres.

Le directeur général est chargé de prendre contact avec l'ADEPS, et plus particulièrement avec Pierre Wiliquet, afin d'examiner les modalités de mise à disposition du module.

Il est également demandé à la direction sportive d'étudier la possibilité de valoriser ce module au titre de formation continuée.

4.4. Courriers envoyés aux instances pour la création d'une infrastructure sportive

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance du suivi des courriers adressés aux différentes instances dans le cadre des projets de création d'une infrastructure sportive.

Le directeur sportif est chargé d'envoyer le courrier auprès des instances de Louvain-la-Neuve.

4.5. Utilisation de l'IA par les membres du CDA

Le président aborde la question de l'utilisation de l'intelligence artificielle par les membres du conseil d'administration dans le cadre de l'exercice de leurs fonctions.

Il est proposé que les demandes en la matière soient préalablement adressées au directeur général.

5. Rapport du directeur général

5.1. Gestion administrative

5.1.1. Courriers rédigés par le secrétariat-général

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance des courriers rédigés par le secrétariat général et le directeur général portant sur :

- l'accord relatif à la création du club Les Anges du Monde, sous réserve du respect des statuts et règlements de l'AWBB ;
- la prise d'acte de l'inactivité du BC Braibant pour la saison 2026-2027 ;
- l'acceptation de la demande de dérogation introduite par le Spirou Basket concernant N.D.C. ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par le BCD Wavre concernant J.N.L. ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par Alliance Flémalle dans le cadre de l'application de l'article PA75 quater ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par Thunder Condroz Basket concernant P.H. ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par le BCD Wavre concernant T.E. ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par le BBC Bomal concernant S.V. ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par le BC Centre Gaume dans le cadre de l'application de l'article PC1 ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par le RBC Ninane Chaudfontaine relative à l'occupation de la salle de Vaux ;
- l'acceptation de la convention PA75 quater inversée introduite par le BC Centre Gaume ;
- le refus de la demande de dérogation introduite par Union Mons-Hainaut concernant B.T. ;
- la demande de dérogation introduite par Thunder Condroz Basket concernant M.M., dont le dossier reste en continuation ;
- la confirmation de l'intégration de J.D. au sein du Conseil judiciaire régional, accompagnée des félicitations du conseil d'administration ;
- la fin de la collaboration avec la société All Tax ;
- le refus du recours en grâce introduit par J.-P.D.

5.2. Gestion des ressources humaines

5.2.1. Avertissement du SPF Bien-être au travail

Le directeur général fait rapport aux membres du conseil d'administration sur les différents points repris dans l'avertissement transmis par les services du SPF en matière de bien-être au travail.

Après examen, les membres du conseil d'administration donnent mandat au directeur général afin de procéder aux différentes mises à jour nécessaires, tant sur le plan administratif que sportif, et d'assurer le suivi des points soulevés.

6. Compétences administratives

6.1. Demande de dérogation du club du BC Fraire Philippeville

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande de dérogation introduite par le BC Fraire Philippeville concernant son membre T.M. afin de lui permettre de bénéficier d'une désaffiliation administrative.

Après examen du dossier, les membres du conseil d'administration décident de ne pas accéder à la demande étant donné que le joueur a déjà été aligné lors de deux rencontres officielles au cours de la présente saison et considèrent que le motif invoqué, relatif à l'adéquation de son niveau sportif avec celui de la compétition, ne constitue pas un élément suffisant pour justifier l'octroi d'une dérogation.

Le directeur général est chargé de l'exécution de la décision.

7. Trésorerie générale

7.1. Etat de la trésorerie

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance de l'état de la trésorerie arrêté au 18 septembre 2026.

Après discussion, ils décident de revenir à l'ancien modèle de présentation mensuelle de la situation de trésorerie.

7.2. Etat des comptes analytiques

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance de l'état des comptes analytiques.

7.3. Etat des comptes fournisseurs

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance de l'état des comptes fournisseurs.

7.4. Aperçu des engagements non-budgétés en 2026

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance de l'aperçu des engagements non budgétés pour l'exercice 2026.

7.5. Liste des stagiaires en retard de paiement

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance de la liste des stagiaires présentant un retard de paiement.

7.6. Inventaire des subsides

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance de l'inventaire des subsides pour l'année 2026.

8. Départements

8.1. Département Arbitrage

8.1.1. Bilan de l'assemblée des arbitres régionaux

Philippe Aigret, président du département arbitrage, présente le bilan de l'assemblée des arbitres régionaux.

8.1.2. Implémentation des nouvelles règles

Philippe Aigret, président du département arbitrage, fait le point sur l'implémentation des nouvelles règles de jeu.

Le document d'information relatif à celles-ci a été publié. L'adaptation de la feuille de match ainsi que l'organisation de webinaires consacrés aux nouvelles règles sont également évoqués.

En ce qui concerne les dispositions relatives à la couleur uniforme des chaussettes pour l'ensemble de l'équipe, les membres du conseil d'administration précisent qu'elles ne seront pas appliquées dans les compétitions organisées par l'AWBB.

9. Nouvelles de Basketball Belgium

9.1. Compte-rendu de la réunion du conseil d'administration du 23 septembre 2026

Le président fait rapport de la réunion du conseil d'administration de Basketball Belgium du 23 septembre 2026.

10. 25 ans AWBB

10.1. Bilan financier des activités

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance du bilan financier des activités organisées dans le cadre des 25 ans de l'AWBB.

10.2. Propositions d'événements

Les membres du conseil d'administration échangent sur de nouvelles actions susceptibles d'être organisées dans le cadre des 25 ans de l'AWBB.

11. Agenda

1.1. Futures activités

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance du calendrier des prochaines activités :

- Match de gala du Brussels Basketball le 6 octobre 2026

12. Divers

Les membres du conseil d'administration évoquent une situation concernant un cas de falsification des résultats de l'examen des cours généraux de l'ADEPS et du suivi envisagé par l'ADEPS et des mesures qui devront être prises par l'AWBB.

La réunion se termine à 20h08.



Jean-Pierre Delchef
Président


SCHERPEREEL B.

Bernard Scherpereel
Secrétaire général



Pierre Thomas
Directeur général